

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลเกษตรพัฒนา

ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๕

วันพุธที่ ๒๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเกษตรพัฒนา

ผู้มาประชุม

๑. นายเฉลา ใจดี	นายกเทศมนตรี
๒. นายโสภณ อินทร์จินดา	รองนายกเทศมนตรี
๓. นางสาวธัญลักษณ์ รัศมี	รองนายกเทศมนตรี
๔. ลีบตำรวจโทเสนต์ มีบุญญา	ปลัดเทศบาล
๕. นายนาทกมล มณีกุล	หัวหน้าฝ่ายปกครอง รก.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๖. นางสาวพัทธนียา ศิริเหลืองทอง	นักวิชาการเงินและบัญชี รก.ผอ.กองคลัง
๗. นายสุชาติ พิณจทรัพย์สกุล	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นางสาวสุดารัตน์ เหลืองโสภากกร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๙. นางประทุมทิพย์ ต้วงเจริญ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางรสสุคนธ์ ทองบุญ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขฯ
๒. นางสาวศศิมา บ้านเกาะ	เจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายเฉลา ใจดี นายกเทศมนตรี ได้เชิญหัวหน้าส่วนราชการของเทศบาลตำบลเกษตรพัฒนาเข้าที่ประชุม พร้อมเปิดประชุม

นายเฉลา ใจดี นายกเทศมนตรี ขอสวัสดิ์หัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน วันนี้ได้มีการจัดประชุมเพื่อปรึกษาหารือการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลเกษตรพัฒนาขอดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายเฉลา ใจดี นายกเทศมนตรี วันนี้เป็นการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๕

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายเฉลา ใจดี
นายกเทศมนตรี

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

นายเฉลา ใจดี
นายกเทศมนตรี

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

นายเฉลา ใจดี
นายกเทศมนตรี

นายนาทกมล มณีกุล
หัวหน้าฝ่ายปกครอง

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

สำหรับรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ขอให้ทุกท่านได้ตรวจสอบว่าเป็นไปตามที่ได้ประชุมไว้หรือไม่ และจะมีท่านใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อความตอนใดหรือไม่

ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมรับรอง

มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

เรื่อง ติดตามผลการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ไม่มี

รับทราบ

เรื่อง เพื่อทราบ

เนื่องด้วยวันที่ ๒๔ เมษายน เป็นวันเทศบาล ซึ่งในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้นตรงกับวันอาทิตย์ เทศบาลตำบลเกษตรพัฒนาจึงได้กำหนดจัดกิจกรรมทำบุญถวายภัตตาหารเพล แต่พระภิกษุสงฆ์ ในวันจันทร์ที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ โดยในเวลา ๙.๓๐ น. จะทำการไหว้ศาลเจ้าที่สำนักงานเทศบาลตำบลเกษตรพัฒนา และในเวลา ๑๐.๐๐ น. ถวายภัตตาหารแด่พระสงฆ์ ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลเกษตรพัฒนา ชั้น ๓ จึงขอให้หัวหน้าส่วนราชการแจ้งให้พนักงานในกองงานทราบและขอความร่วมมือให้มาเข้ากิจกรรม ตั้งแต่ เวลา ๙.๐๐ น. โดยพร้อมเพรียงกัน

ขอให้กองงานรายงานผลการดำเนินงานในรอบเดือนที่ผ่านมา

ขอรายงานผลการดำเนินงานของสำนักปลัดเทศบาล ดังนี้

- งานบริหารงานบุคคล

ได้รับแจ้งจากท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสาครว่าเทศบาลตำบลเกษตรพัฒนา ในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จะมีพนักงานเทศบาลโอนย้ายบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน ๑ อัตรา คือตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง และบรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาล จำนวน ๒ อัตรา คือ ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนและตำแหน่งนายช่างโยธา

งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างและวิธีการสรรหาด้วยวิธีรับโอน (ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล) ต่อท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสาครและได้ทำการประชาสัมพันธ์รับโอน ซึ่งขณะนี้ได้มีผู้ยื่นความประสงค์ขอโอนย้ายแล้ว โดยจะมาดำรงตำแหน่งในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

- วันอังคารที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕ ได้ออกสำรวจกล้องวงจรปิด CCTV และได้ทราบสาเหตุที่กล้องไม่บันทึกภาพว่าเนื่องจากกล้องรับสัญญาณขัดข้อง

- วันศุกร์ที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ ช่วงเช้า รับการตรวจประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ณ ห้องประชุม ชั้น ๓

นายเฉลา ใจดี
นายกเทศมนตรี

ส.ต.ท.เสนห์ มีบุญญา
ปลัดเทศบาล

นางสาวพัทธนียา ศิริเหลืองทอง
นักวิชาการเงินและบัญชี

นายเฉลา ใจดี
นายกเทศมนตรี

นางสาวพัทธนียา ศิริเหลืองทอง
นักวิชาการเงินและบัญชี

นายเฉลา ใจดี
นายกเทศมนตรี

นางสาวสุตารัตน์ เหลืองโสภากร
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

นางรสสุคนธ์ ทองบุญ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขฯ

ขอให้ติดตามการประสานงานเรื่องติดตั้งกระจกโค้งจากแนวทางหลวง
ชนบทจังหวัดสมุทรสาครด้วย

งานซ่อมฝ้าเพดานที่ได้ดำเนินการค้างไว้ มีแนวทางใดต่อไป
จากที่ได้ประสานเบื้องต้นคืองานซ่อมฝ้าเพดานเห็นควรว่าต้องซ่อมแซม
ทุกระบบ อาทิ ไฟฟ้า เครื่องเสียง เป็นต้น ดังนั้นจึงขอมอบหมายผู้เกี่ยวข้อง
ดำเนินการจัดทำโครงการเสนอเข้าแผนเพื่อจัดทำต่อไป

ขอรายงานผลการดำเนินงานกองคลัง ดังนี้
- งานภาษีป้าย ไม่มีลูกหนี้
- งานค่าน้ำประปา ไม่มีลูกหนี้
- งานพัสดุ มีงานที่อยู่ระหว่างดำเนินไม่เสร็จและเรียกค่าปรับไม่เกิน

ร้อยละ ๑๐

- งานบัญชีและการเงิน เรียบร้อยดี

ขอมอบหมายแจ้งประชาชนที่อยู่ในพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์การ
บริหารส่วนตำบลคลองตัน ให้มาขอยกเลิกการรับบริการเก็บขยะกับเทศบาลตำบล
เกษตรพัฒนาเพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ดังกล่าวไปรับบริการตามพื้นที่อยู่อาศัย

- หากมีประชาชนมายื่นคำร้องขอรับบริการเก็บขยะ ให้ประชาสัมพันธ์
เชิญชวนเพื่อชำระเงินค่าบริการเก็บขยะเป็นรายปี เพื่อลดภาระงานการเก็บค่าขยะ

ในส่วนของคุณข้อมูลผู้รับบริการเก็บขยะว่าจะชำระเป็นรายปี หรือรายเดือน
นั้น กองคลังจะได้ข้อมูลมาจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมหลังจากมี
ประชาชนมายื่นคำร้อง

ขอมอบหมายกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมดำเนินการ

ขอรายงานผลการดำเนินงานกองการศึกษา ดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขณะนี้ยังไม่มีเปิดการเรียนการสอน
- การสมัครนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสาครตันติคุณ จำนวน ๑๔ คน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรัตนธรรมสาคร จำนวน ๑๕ คน

ขอรายงานผลการดำเนินงานกองสาธารณสุขฯ ดังนี้

๑. งานรักษาความสะอาด

- ดำเนินการจัดเก็บขยะมูลฝอย วันจันทร์-อังคาร-พุธ-พฤหัสบดี-ศุกร์
เวลา ๐๕.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. (นอกเวลาราชการ) เก็บขยะมูลฝอยในพื้นที่ตำบล
เกษตรพัฒนา เดือน มีนาคม ได้ปริมาณขยะทั้งสิ้น ๙๔.๖๓ ตัน คัดแยกโดยใช้หลัก
๓RS ได้ขยะรีไซเคิลปริมาณ ๔.๑๒ ตัน และคัดแยกเป็นขยะอินทรีย์ได้ปริมาณ
๒๙.๒๓ ตัน รวมเป็นเงิน ๔๙,๐๕๐ บาท

๒. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า

- รายชื่ออาสาปศุสัตว์ ทต.เกษตรพัฒนา ดังนี้

๑. น.ส.รัชต์ญาณ์ เกตุแก้ว (รายเก่า)

๒. นายอนนท์ทนต์โพธิ์ทอง (รายเก่า)

๓. นางจรัส บัญประคอง (รายเก่า)

๔. นางกระแสร จรรย์ศ (รายเก่า)

๕. นายขวัญชัย พุกนาลุ่ม (รายใหม่) ส่งไปอบรมที่ว่าการอำเภอเมืองสมุทรสาคร เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕

๖. น.ส. รุ่งเรือง เร่บ้านเกาะ (รายใหม่)

๓. โครงการ กล่องยูเอชที รีไซเคิลได้

- ดำเนินการจัดเก็บ รวบรวม และส่งต่อกล่องยูเอชที ให้กับเจ้าหน้าที่โครงการ จำนวน ๒๗ กิโลกรัม เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕

๔. โครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (รอบ ๑)

- ดำเนินการให้ความช่วยเหลือตามโครงการ โดยให้การช่วยเหลือผู้ป่วยและผู้สัมผัสเสี่ยงสูงที่กักตัว โดยการจัดหาอาหารและน้ำดื่ม ให้วันละ ๓ มื้อๆ ละ ไม่เกิน ๕๐ บาท เป็นเวลา ๑๔ วัน เป้าหมาย ๒๐๐ ราย งบประมาณที่ตั้งไว้ ๔๒๐,๐๐๐ บาท

สรุป : ให้ความช่วยเหลือตั้งแต่วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ตามหนังสือรับจากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทั้ง ๒ แห่ง ในพื้นที่ จำนวน ๑๙๙ ราย เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖๙,๖๕๐ บาท

๕. โครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (รอบ ๒)

- ดำเนินการให้ความช่วยเหลือตามโครงการ โดยให้การช่วยเหลือผู้สัมผัสเสี่ยงสูงที่ถูกแยกกัก/กักกันตัวที่บ้าน โดยการจัดหาอาหารและน้ำดื่ม ให้วันละ ๓ มื้อๆ ละ ๕๐ บาทต่อคน เป็นเวลา ๗ วัน เป้าหมาย ๑๐๐ ราย งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๐๕,๐๐๐ บาท

สรุป : ให้ความช่วยเหลือตั้งแต่วันที่ ๑๕ มีนาคม - ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ตามหนังสือรับจากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทั้ง ๒ แห่งในพื้นที่ จำนวน ๖๒ ราย เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๑,๒๕๐ บาท

๖. กิจกรรมวันต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕

- จังหวัดสมุทรสาครและกรมป่าไม้ แจ้งผ่านอำเภอบ้านแพ้ว ให้เทศบาลดำเนินการจัดกิจกรรมวันต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันอาทิตย์ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ หรือที่เห็นสมควร โดยเบื้องต้นทางกองสาธารณสุขได้ประสานขอรับกล้าไม้เป็นต้นทองอุไร ไปยังสถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดสมุทรสาคร ซึ่งทางสถานีเพาะชำกล้าไม้ฯ แจ้งให้ปรับกล้าไม้ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

นายสุชาติ พิณจทรัพย์สกุล
ผู้อำนวยการกองช่าง

ขอรายงานผลดำเนินงานกองช่าง ดังนี้

๑. งานโครงการ ๒ โครงการ คือ โครงการก่อสร้างถนนปลายทาง
และโครงการก่อสร้างถนนซอย ๒

๒. แผนการปฏิบัติงานพัฒนาเส้นทางอบาตล

๓. เรงร้ดการตรวจคูมิเตอร์น้ำ

๔. ติดตามงานโครงการปรับปรุงคอสะพานถนนยกระดบ

โครงการลาดยางซอย ๑๒ และ ๑๓

๕. สำรวงพื้นที่ไฟฟ้าตกและแจ้งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

นายเฉลา ใจดี
นายกเทศมนตรี

ขอแจ้งเตือนนายคณุชา พัฒนสิงห์ เจ้าพนักงานประปา ติดตามเรื่องเจาะ
บ่อบาตล

จากที่กองช่างได้รายงานผลการสำรวงบ่อบาตล และจะทำการเป่าพ่อนั้น
ขอให้ดำเนินการที่หมู่บ้านสาครอันดบแรก

จากการประชุมครั้งที่แล้วที่ได้มอบหมายนิติกรให้ดำเนินการติดตามเรงร้ด
ลูกหนีโครงการเศรษฐกิจชุมชน นั้น ขอให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ

จะมีท่านใดปรึกษาหาหรือในเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่

ส.ต.ท.เสนห์ มีบุญญา
ปลัดเทศบาล

ขอแจ้งกองงานและผู้รับผิดชอบแฟ้ม LPA ให้เริ่มดำเนินการจัดทำแฟ้ม
เพื่อเตรียมความรับการประเมิน หากเกิดปัญหาติดขัดในการดำเนินการให้มา
ปรึกษาหาหรือได้

นางสาวธัญลักษณ์ รัศมี
รองนายกเทศมนตรี
นางประทุมทิพย์ ตัวงเจริญ
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

ขอมอบหมายกองสาธารณสุขฯ ดำเนินการฉีดพ่นเพื่อฆ่าเชื้อโรคโควิดที่
อาคารสำนักงานเทศบาลทุกวันศุกร์ตอนเย็นหลังเลิกงาน

ขอหาหรือเรื่องมีประชาชน หมู่ที่ ๑ ตำบลเกษตรพัฒนา ร้องเรียนการ
ทิ้งขยะอุดตันทางระบายน้ำ รวมทั้งอาจมีปัญหาเรื่องอาคารสิ่งปลูกสร้าง จึงจะ
ขอให้กองช่างออกตรวจสอบเรื่องร้องเรียนด้วย

นายเฉลา ใจดี
นายกเทศมนตรี

ให้กำหนดนัดหมายออกตรวจสอบเรื่องร้องเรียนและให้นิติกรออก
ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง เพื่อพิจารณา

นายเฉลา ใจดี
นายกเทศมนตรี

-ไม่มี-

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖

นายเฉลา ใจดี
นายกเทศมนตรี

เรื่องอื่น ๆ

จะมีท่านใดปรึกษาหารือในเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่
ถ้าไม่มี ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกันและขอ
ปิดประชุมครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๒๐ น.

ลงชื่อ.....^{สตีจ} ^{มีนเด}.....ผู้พิมพ์/บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวศศิมา บ้านเกาะ)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ สิบตำรวจโท.....^{พ พ}.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(เสน่ห์ มีบุญญา)
ปลัดเทศบาลตำบลเกษตรพัฒนา